



Č.j.:	A.3.	Účinnost od:	8.2.2018
Spisový znak:	A.1.4.	Skartační znak:	A 10
Změny:	Náhrada 1.10. 2017	Předkládá:	RNDr. Daniela Tomsová

ŠKOLNÍ ŘÁD PRO ŽÁKY SZŠ

I. PRÁVA ŽÁKA

Žák má právo:

- na vzdělávání podle školského zákona č. 561/2004 Sb. § 21 odst. 1 písm. a) být informovaný o charakteristice vzdělávacího programu, způsobu hodnocení, formách výuky a případných změnách;
- na respektování vzdělávacích a výukových potřeb v rámci speciálních vzdělávacích potřeb a na možnost integrace ve výchovném procesu, též na kariérové poradenství; v případě potřeby řešení výchovných a výukových problémů kontaktuje výchovnou poradkyni PhDr. Jiřinu Hauznerovou (kabinet č.46 event. 12),
- na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím a rizikovým chováním souvisejícím se sociálně patologickými jevy; v případě potřeb řešení rizikového chování kontaktujte školního metodika prevence Mgr. Petru Mikešovou (kabinet č.22);
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány, volit a být do nich volen, pracovat v nich; zletilý žák má právo volit a být volen do školské rady a jejím prostřednictvím se obracet na ředitelku školy
- dostavit se do ředitelny školy k projednání osobních záležitostí nebo záležitostí třídy, aktivně se podílet na zkvalitňování pedagogického procesu prostřednictvím konstruktivních návrhů
- aktivně využívat materiálně technické vybavení školy za předem stanovených podmínek (knihovnu, studovnu, počítače, odborné učebny, tělocvičnu s posilovnou...)
- žák má právo na chování ze strany pedagogů, které nesnižuje jeho důstojnost

Žáci a zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání, znát klasifikaci v jednotlivých předmětech a za pololetí
- volit a být voleni do školské rady (zákonní zástupci nezletilých žáků)
- na informace a poradenskou činnost školy v oblasti vzdělávání a sociálně patologických jevů

zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci mají právo:

- požádat ředitelku školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka v případě pochybnosti o správnosti klasifikace na konci pololetí do 3 dnů, kdy se o klasifikaci dovědělí,
- Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků mohou písemně požádat ředitelku školy o zanechání nebo přerušování studia, změnu studijního oboru, povolení opakování ročníku. Ředitelka školy o žádosti rozhodne.

II. POVINNOSTI ŽÁKA

1. Žák je povinen dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
2. Žák nesmí zneužívat pro vlastní či cizí potřebu školní razítka a tiskopis.
3. Žák přichází do školy a na praxi ve zdravotnických zařízeních vhodně a čistě upraven, ve škole se přezouvá. Do školy i na praxi do zdravotnických zařízení nenosí cenné věci a vyšší částky peněz. Ztrátu či nález věci neprodleně hlásí v sekretariátu školy.
4. Při cvičení ošetrovatelství v odborných učebnách musí osobní úprava žáka odpovídat požadavkům kladeným na žáka při praxi ve zdravotnickém zařízení.
5. Je zcela nepřijatelné nosit do školy psychoaktivní a návykové látky (alkohol, látky jakýmkoli způsobem zdraví škodlivé a nebezpečné, drogy). Žákům je přísně zakázáno kouřit v prostorách školy a v její bezprostřední blízkosti. V případě podezření na uchovávání, užití či distribuci psychoaktivní látky je škola povinná řídit se v rámci Preventivního programu školy Krizovým plánem školy a postupovat v souvislosti s právními předpisy a metodickými pokyny týkajícími se primární prevence rizikového chování. Účastní se školení, které pořádá škola a školní pracoviště v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
6. Je přísně zakázáno nošení zbraní včetně jejich napodobenin do školy. Dle trestněprávní definice se zbraní míní cokoli, co může způsobit útok proti tělesné integritě druhého člověka nebo sebe samého (látky, předměty, ovladatelná energie), tedy střelné zbraně a střelivo do nich, včetně doplňků a příslušenství zbraní, výbušniny (bomby, granáty, munice), nože, provazy, nádoby s žíravinou, obušky, pepřové spreje, paralyzéry, dále mechanické zbraně (luky, kuše, praky apod.), plynové zbraně (vzduchovky, větrovky apod.).
7. Žák dodržuje zásady společenského chování, slušně zdraví a oslovuje pracovníky, respektuje jejich pokyny. Při vyučování se nezabývá vedlejšími činnostmi. Slušné chování a respekt vyjadřuje též ke svým spolužákům. Jakékoli projevy agresivního chování ze strany žáka/ů vůči žákovi nebo skupině žáků či učitelů, které vykazují charakteristické znaky šikany nebo kyberšikany, bude řešeno v rámci Preventivního programu školy Programem proti šikanování v souvislosti s metodickým pokynem týkajícím se prevence a řešení šikany ve školách a školských zařízeních.
8. Použití přenosných elektronických zařízení (mobilních telefonů, notebooků, tabletů a další tzv. „chytré elektroniky“) ve škole, v nemocnici a při školních akcích mimo školu se řídí pokyny vyučujících. Není-li stanoveno jinak, mají tato zařízení v průběhu výuky žáci uloženy v taškách, v době přestávek ji mohou využívat pouze povoleným způsobem a tak, aby nevytvářeli konfliktní situace a neobtěžovali ostatní.

III. DOCHÁZKA DO ŠKOLY A OMLouvÁNÍ ABSENCE

1. Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všem povinným i nepovinným předmětům, které si zvolil. Na vyučování se řádně připravuje, nosí požadované učební pomůcky, ochranný oděv při praktickém vyučování. Včas odevzdává zadané domácí úkoly. V případě absence si musí doplnit probrané učivo v co nejkratší době.

2. Nemůže-li se nezletilý žák zúčastnit vyučování z předem známého důvodu, požádá zákonný zástupce žáka třídního učitele o uvolnění z výuky, je-li ubytován v domově mládeže, uvědomí o tom současně i vychovatelku.
Nemůže-li se nezletilý žák zúčastnit vyučování z důvodu, který nemohl předvídat, je zástupce žáka povinen nejpozději do 3 kalendářních dnů oznámit třídnímu učiteli a vychovatelce v DM důvod nepřítomnosti. Zletilí žáci se tímto způsobem mohou omlouvat sami.
3. Zletilý žák a zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti ve vyučování věrohodným způsobem nejpozději do tří kalendářních dnů po návratu do školy.
4. Po příchodu do školy předloží třídnímu učiteli, event. zastupujícímu učiteli omluvný list nebo index, v němž bude uveden důvod absence. Omluvný list popř. index je doklad, za jehož ztrátu bude žákovi uloženo výchovné opatření.
5. Nepřítomnost žákyně z důvodu těhotenství se omlouvá stejně jako nepřítomnost pro nemoc. Těhotná žákyně je povinna ohlásit ve škole graviditu ihned po zjištění.
6. Při absenci 100 vyučovacích hodin za pololetí či 20 % z jednotlivých předmětů je pravděpodobná neklasifikace a následné vykonání zkoušky v mimořádném termínu.
7. Žák nemůže být uvolněn z vyučování na celý školní rok či jeho převážnou část z ošetrovatelských předmětů a z odborné praxe.
8. V případě náhlé nevolnosti nezletilého žáka během vyučování je jeho zákonný zástupce povinen se pro něho na výzvu školy osobně dostavit.

IV. POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
2. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
3. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích ž žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
4. Oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

V. VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Budova školy se otevírá denně v 6.45 hod, zavírá v 16.15 hod (v pátek ve 14.00 hod). Pozdější odchod z budovy školy (do 17 hod) je nutné nahlásit v sekretariátu školy.

Mimo této doby je škola monitorována bezpečnostním elektronickým systémem.

Žáci v době vyučování ani o přestávkách neopouštějí budovu školy bez souhlasu učitele.

VI. CHOVÁNÍ ŽÁKA PŘI PRAKTICKÉM VYUČOVÁNÍ A ODBORNÉ PRAXI

Při praktickém vyučování uskutečňovaném na určených pracovištích platí všechna dosud uvedená pravidla a navíc platí následující pokyny:

1. Před zahájením se žák seznámí se zněním příslušné dohody a její ustanovení dodržuje. Dodržuje též předpisy BOZP. Seznámení s předpisy potvrzuje svým podpisem.

2. Všichni žáci jsou povinni dodržovat a respektovat práva nemocných v plném rozsahu.
3. Žákům nepřísluší podávat informace o stavu nemocných. Zachovávají služební mlčenlivost, nikdy nemluví o nemocných na veřejnosti. Do dokumentace nemocného mohou žáci nahlížet pouze s předchozím písemným souhlasem nemocného nebo jeho zákonného zástupce. Tyto údaje podléhají ochraně osobních dat.
4. Zneužití léků, chemikálií, tiskopisů, razítek a jiného zdravotnického materiálu je klasifikováno jako závažný přestupek a budou z něho vyvozeny patřičné sankce (vyloučení ze studia).
5. Žák je vybaven jen potřebnými pomůckami, nenosí s sebou cenné předměty a větší částky peněz. Při práci dodržuje zásady bezpečnosti, ochrany zdraví a protipožární opatření tak, aby neohrozil zdraví vlastní, spolupracovníků a nemocných.
6. Řídí se pokyny pedagogického pracovníka nebo pověřeného pracovníka, bez jejich vědomí se z pracoviště nevzdaluje.
7. Při jednání s pracovníky zařízení a nemocnými se chová zdvořile, dodržuje etický kodex zdravotnického pracovníka (sestry). Případné nedorozumění řeší vždy za pomoci pedagogického pracovníka nebo pověřeného pracovníka.
8. Během výuky dodržuje přestávku podle pokynů pedagogického pracovníka nebo pověřeného pracovníka. Během přestávky se zdržuje ve vyhrazených prostorách, neopouští pracoviště.

VII. ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je povinen řídit se pokyny učitelů či jiných oprávněných osob.
2. Zachází šetrně se svěřenými předměty, učebnicemi, ochranným oděvem a v případě ztráty uhradí částku určenou náhradovou komisí. Za úmyslné poškození majetku školy či učebních pomůcek bude žákovi či jeho zákonným zástupcům určena finanční náhrada či uvedení poškozené věci do původního stavu.
Při opuštění třídy zanechává své místo v pořádku.

VIII. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ:

1. Za příkladné plnění studijních povinností, účast v soutěžích a dalších akcích, kde žák vhodně reprezentuje školu, může být udělena pochvala třídního učitele, pochvala ředitele školy, věcná ocenění.
2. V případě porušení školního řádu může být podle závažnosti provinění žákovi udělena důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněčné vyloučení či vyloučení ze školy.
V případě podmíněčného vyloučení se stanovuje zkušební lhůta nejdéle na dobu jednoho roku.
3. Hrubé slovní napadení pracovníků školy zvláště výrazy označenými ve Slovníku jazyka českého jako vulgarismy či úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné provinění. Projevy agresivity, šikany a prokázané krádeže jsou rovněž závažným proviněním.

IX. PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PRO DENNÍ I DÁLKOVOU FORMU VZDĚLÁVÁNÍ

1. Zásady klasifikace

Při hodnocení průběžné i celkové klasifikace by měl pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Při celkové klasifikaci by měl učitel přihlížet k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

2. Stupně klasifikace

2.1. Prospěch

Prospěch žáka je v jednotlivých předmětech klasifikován těmito stupni:

1. výborný
2. chvalitebný
3. dobrý
4. dostatečný
5. nedostatečný
6. není-li možno žáka hodnotit je uvedeno slovo „nehodnocen(a)“
7. uvolněn § 67 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.

2.2. Chování

Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- a) velmi dobré
- b) uspokojivé
- c) neuspokojivé

2.3. Celkový prospěch

Celkový prospěch žáka je hodnocen

- a) prospěl s vyznamenáním
- b) prospěl
- c) neprospěl
- d) nehodnocen

3. Klasifikace žáka

- a) žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku
- b) klasifikační stupeň určí učitel, který předmět vyučuje
- c) v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň klasifikace za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitele školy.
- d) při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období
- e) průběh vzdělávání, výsledky a chování žáků se projednávají na pedagogických poradách
- f) na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a připraví návrhy na opravné zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu

4. Celkové hodnocení žáka

Hodnocení ve všech předmětech obsahuje následující obecná kritéria: aktivita v hodinách, dovednosti, znalosti, iniciativa žáka mimo vyučovací hodiny rozvíjející kompetence v daném předmětu.

Podklady pro hodnocení vznikají vždy kombinací různých forem zjišťování, kterými jsou:

- ústní projev žáků
- soustavné sledování výkonů a připravenosti žáka na vyučování, analýza výsledků různých činností žáka (aktivita při výuce, pozornost, zaujetí pro předmět, písemné zpracování seminárních prací, domácích úkolů apod.
- různými druhy zkoušek (ústní, písemné – včetně testů) podle specifík jednotlivých předmětů

Hodnocení provádí a zodpovídá za něj příslušný vyučující.

Hodnocení jednotlivých předmětů

1 – výborný – žák je schopen samostatně a bezchybně řešit zadané úkoly, dokáže samostatně činit nové závěry ze získaných vědomostí; v laboratorních a praktických cvičeních je schopen samostatně a správně používat pomůcky, nástroje a přístroje; činí samostatné závěry z prováděných činností; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu a bez chyb;

2 - chvalitebný - žák je schopen samostatně a s drobnými chybami řešit zadané úkoly; dokáže samostatně reprodukovat získané vědomosti a je schopen za pomoci učitele činit nové závěry ze získaných vědomostí; v laboratorních a praktických cvičeních je schopen správně používat pomůcky, nástroje a přístroje; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu a bez podstatných chyb;

3 – dobrý - žák je schopen správným postupem řešit zadané úkoly s drobnými chybami, je schopen reprodukovat získané vědomosti; při jeho činnosti je třeba občasné nápovědy učitele; v laboratorních a praktických cvičeních je schopen správně používat pomůcky, nástroje a přístroje, s nápovědou učitele dokáže vyvodit závěry; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu s drobnými nedostatky;

4 – dostatečný - žák je schopen s nápovědou učitele řešit zadané úkoly; dokáže používat získané vědomosti v dalším studiu a prohlubovat je; při samostatné práci je schopen určit postup řešení; v laboratorních a praktických cvičeních je schopen za pomoci učitele používat pomůcky, nástroje a přístroje; pod vedením učitele dokáže vyvodit závěry; zadané práce odevzdává ve stanoveném termínu s vážnými nedostatky, nebo po stanoveném termínu bez podstatných chyb;

5 – nedostatečný - žák ani s nápovědou učitele není schopen řešit zadané úkoly; stupeň znalostí, vědomostí a dovedností neumožňuje pokračovat v novém osvojování učební látky; při samostatné práci není schopen ani naznačit postup řešení; v laboratorních a praktických cvičeních se dopouští vážných omylů, nedokáže používat pomůcky, nástroje a přístroje; nedokáže ze své činnosti vyvodit závěry; zadané práce neodevzdává ve stanoveném termínu.

Hodnocení chování žáka

1 – velmi dobré – žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu; méně závažných přestupků se dopouští ojediněle; žák je vždy přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit;

2 – uspokojivé – chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu, tj. dopouští se vůči nim závažných přestupků; nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků, ohrožuje bezpečnost a zdraví své či jiných osob;

3 - neuspokojivé – chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly školního řádu a slušného chování; dopouští se takových závažných přestupků, že je jimi vážně ohrožena výuka, bezpečnost nebo zdraví jiných osob; záměrně hrubým způsobem narušuje výchovně- vzdělávací činnost školy;

Celkový prospěch

Prospěl s vyznamenáním – není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50, chování je hodnoceno jako velmi dobré;

Prospěl – není-li klasifikace v žádném z povinných předmětů vyjádřena stupněm 5 –nedostatečný;

Neprospěl – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 –nedostatečný.

- Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do konce června. Není-li možná klasifikace ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák podmíněčně navštěvuje vyšší ročník.

Má-li plnoletý žák či zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy byl s touto skutečností seznámen, požádat ředitele školy o komisionální přezkoumání výsledků hodnocení žáka.

4.1 Opravné zkoušky

Žákovi, který je na konci druhého pololetí klasifikován ze dvou předmětů stupněm nedostatečný, je umožněno vykonat opravné zkoušky.

Žák koná opravné zkoušky nejpozději v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel školy. Jejich průběh je písemně zaznamenán. Nemůže-li se žák dostavit pro nemoc, která je doložená lékařským potvrzením, umožní mu ředitel školy vykonání opravných zkoušek.

Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu bez předložení dokladu o nemoci, je klasifikován stupněm nedostatečný.

Opravné zkoušky jsou komisionální.

4.2. Komisionální zkoušky

Termín komisionálních zkoušek stanoví ředitel školy, v jednom dni koná žák pouze jednu komisionální zkoušku.

Komisi jmenuje ředitel školy. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu a přísedící. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Výsledek přezkoušení oznámí ředitel školy žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka prokazatelným způsobem. Zákonný zástupce žáka může být přítomen u komisionální zkoušky, nesmí do ní žádným způsobem zasahovat.

5. Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie)

U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

6. Hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

Termíny zkoušek se řídí povoleným individuálním vzdělávacím programem. Pro hodnocení výsledků žáků vzdělávaných podle IVP platí zásady i kriteria stupňů prospěchu uvedené v bodě VIII. Kapitola č. 1., 2., 3.

Tento školní řád byl schválen na pedagogické poradě dne 7. 2. 2018 a nabývá účinnosti 8. 2. 2018.

V Kladně 8. 2. 2018

RNDr. Daniela Tomsová

.....
ředitelka školy