



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická
Kladno

Havířská 1141, 272 01, KLADNO

Tel/fax: 312 243 123 E-mail:svzs@svzskladno.cz www.svzskladno.cz

Č.j.:	A.5.	Účinnost od:	7.2.2018
Spisový znak:	A.1.4.	Skartační znak:	A 10
Změny:		Předkládá:	RNDr. Daniela Tomsová

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ VE VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLE

1. Způsoby hodnocení na VOŠZ:

- průběžné hodnocení – výsledky mohou být zohledněny při Z, KZ, ZK
- zápočet (Z) zapisujeme započteno
- klasifikovaný zápočet (KZ) zapisujeme započteno s klasifikací
- zkouška (ZK) zapisujeme klasifikace
klasifikace: 1 – výborně
2 – velmi dobře
3 – dobře
4 – nevyhověla

2. Způsob hodnocení u jednotlivých předmětů na konci každého studijního období stanovuje učební plán.

3. V rámci výuky je možné provádět průběžné hodnocení v seminářích, cvičeních, praktickém vyučování, odborné praxi, exkurzích, formou kontrolních otázek, písemnými pracemi, testy, seminárními pracemi.

4. Zápočet se uděluje za splnění požadavků, které pro jeho získání určuje program předmětu. Neudělení zápočtu se do výkazu o studiu nezapíše.

5. Při klasifikovaném zápočtu se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu.

6. Zkoušky dané učebním plánem mohou být ústní, písemné, praktické nebo kombinované.

7. Hodnocení a výsledek klasifikace s výjimkou stupně 4 = nevyhověl/a, vyznačí zkoušející ve výkazu o studiu, připojí datum a podpis.
Výsledky všech hodnocení se dále zaznamenávají na předepsané tiskopisy: zápočtový list (u komisionální zkoušky protokol – založen na studijním oddělení) a výkazu o studiu.

8. Zkoušky, klasifikované zápočty a zápočty je student povinen vykonat v řádném zkouškovém období (zimním i letním), tak jak stanoví učební plán. Pokud student neukončí předepsanou klasifikaci v určených termínech a nebylo mu povoleno opakování ročníku, přestává být studentem školy.

9. Student může zkoušky (Z, KZ, ZK) opakovat pouze dvakrát.

1.termín = opravná zkouška

nutno vykonat nejpozději: v zimním období do 15. 2.
v letním období do 30. 8.

2.termín = komisionální zkouška

nutno vykonat nejpozději: v zimním období do 15. 3.
v letním období do 30. 9.

- 10.** Odstoupí –li student od zkoušky po jejím zahájení, nedostaví –li se ke zkoušce bez omluvy, nebo nebyla –li jeho omluva uznána, nebo poruší –li závažným způsobem pravidla zkoušky, propadá mu zkušební termín bez náhrady. Je klasifikován známkou 4 – nevyhověl.
- 11.** Student, který se z vážných důvodů nedostavil ke zkoušce a neomluvil s předem, má možnost se nejpozději do 3 dnů omluvit dodatečně. Uznány jsou pouze závažné, zejména zdravotní důvody. O uznání této omluvy rozhoduje ředitelka školy. Pokud ředitelka školy omluvu uzná, studentovi termín zkoušky nepropadá a je mu určen termín náhradní. V opačném případě bude žák hodnocen známkou 4 – nevyhověl.
- 12.** Komisionální zkoušku povoluje ředitelka školy.
Koná se před tříčlennou zkušební komisí, kterou určuje ředitelka školy.
Zkouška je veřejná s výjimkou písemné zkoušky a praktické zkoušky ve zdravotnickém zařízení.
Výsledky zkoušky je nutné zapisovat na určený protokol a založit do dokumentace studenta.
Student může v jednom dni konat pouze jednu komisionální zkoušku. Výsledek komisionální zkoušky, který je konečný, sdělí studentovi prokazatelným způsobem předseda komise.

Chování studenta se neklasifikuje.

Projednán a schválen pedagogickou radou 7 . 2. 2018 a tímto dnem nabývá účinnosti

7. 2. 2018

RNDr. Daniela Tomsová
ředitelka školy

.....